



Projektassistenz (m/w/d)

Dortmund | Berlin | Hamburg | Köln

STADT+HANDEL

Stadt + Handel steht für lebenswerte, lohnenswerte und liebenswerte Innenstädte, Stadtquartiere und Handelsstandorte. Seit mehr als 15 Jahren schreiben wir die Erfolgsgeschichten der Stadt- und Standortentwicklung in Deutschland mit. Wir verknüpfen stadtplanerisches Denken, gutachterliche Erfahrung, Lösungs- und Umsetzungskompetenz mit Hands-on-Mentalität sowie Dialog- und Moderationsexpertise zu einer einzigartigen Mischung aus kreativem Out-of-the-Box-Denken und pragmatischem Handeln – getreu unserem Claim: **Neue Wege. Klare Pläne**. Unser Anspruch ist die erfolgreiche Begleitung von Städten und Stadtzentren in ihren Transformationsbemühungen. Mit State-of-the-Art-Methoden und -Konzepten, als strategischer Partner für Kommunen und als Takt- sowie Impulsgeber für (Innen-)Stadtentwicklungsprozesse.

Projektassistenz (m/w/d)

Dortmund | Berlin | Hamburg | Köln

DEINE AUFGABENBEREICHE

- Du bist eine der Ansprechpersonen in Deinem Projekt und arbeitest dem Projektteam zu, erstellst Grafiken und Berichte, betreust Veranstaltungen, koordinierst Abstimmungen, analysierst Standorte und vieles mehr aus dem Bereich Stadtentwicklung
- Du konzeptionierst, organisierst, berätst, entwirfst, moderierst und packst auch mit an oder bist im jeweiligen Stadtteil unterwegs
- Du führst Workshops durch, knüpfst Netzwerke, sammelst Informationen und bereitest sie ansprechend auf, du koordinierst Dienstleistende und achtest auf Vergabevorgaben
- Du behältst das Projekt nicht nur als Ganzes im Auge – du steuerst es gemeinsam mit der Projektleitung

DU...

- ... studierst Stadt- und Regionalplanung, Stadtplanung, Raumplanung, Geografie, Soziologie, Psychologie o. Kommunikation
- ... brennst für Themen wie Beteiligung und städtische Transformation, hast Lust auf Eigenverantwortung und bist motiviert, dich und deine Ideen einzubringen
- ... magst Menschen und hast ein Händchen für geschliffene Formulierungen (sehr gute Deutschkenntnisse sind für unsere Projekte vonnöten, weitere Sprachkenntnisse sehr vorteilhaft), ein Auge für Visuelles und Freude an mündlicher Argumentation
- ... hast Know-How zu Diversität und Inklusion oder bist neugierig und offen, dazu zu lernen
- ... arbeitest eigenständig, sorgfältig, systematisch sowie kreativ
- ... bist belastbar, flexibel und mobil



STADT+HANDEL

WAS WIR BIETEN

- ... spannende Tätigkeiten im Schnittstellenbereich zwischen strategischer Konzeption und umsetzendem Management
- ... eine Unternehmenskultur mit Offenheit für Ideen, Entscheidungsfreiheit und viel Vertrauen
- ... ein starkes Team aus netten Kolleg:innen in einem hilfsbereiten, informellen Arbeitsumfeld
- ... regelmäßige Betriebs- und Standortexkursionen mit gemeinsamer Abendgestaltung
- ... maximal flexibel gestaltbare Arbeitszeitregelungen
- ... eine attraktive Vergütung entsprechend deines Leistungsbildes mit jährlichen Gesprächen zur persönlichen Weiterentwicklung
- ... monatliche After-Work-Events („Spätschichten“) vom Mario-Kart-Turnier über Grillabende bis zum Weihnachtsmarktbesuch
- ... moderne Büroarbeitsplätze, ein kreatives Arbeitsumfeld und vielfältige Möglichkeiten des mobilen Arbeitens

Du fühlst dich angesprochen?

DANN FREUEN WIR UNS AUF DEINE BEWERBUNG!

Bitte sende uns deine vollständigen und aussagekräftigen Unterlagen bis zum **15.11.2024** per E-Mail (in einem pdf-Dokument) an bewerbung@stadt-handel.de.

Für fachliche Fragen steht dir Anne Kraft (kraft@stadt-handel.de) gerne zur Verfügung.