
Praktikant:in für Stadtplanungsbüro in Berlin gesucht

Stellenausschreibung vom 25.11.2022

Unser Koordinationsbüro für Stadtentwicklung und Projektmanagement - KoSP GmbH ist ein Berliner Stadtplanungsbüro mit 20 Mitarbeiter:innen. Wir betreuen Städtebauförderungsgebiete, erstellen Konzepte und Studien, begleiten Fördervorhaben und organisieren die Partizipation der Stadtgesellschaft. Kurz gesagt: Wir konzipieren und koordinieren Projekte an der Schnittstelle zwischen Planer:innen, Ämtern und Bewohner:innen. Zur temporären Unterstützung unseres Teams suchen im Zeitraum von März bis Mai 2023 eine:n

Praktikant:in (w/m/d)

Als Bachelor studieren Sie bereits eine Fachrichtung mit urbaner, soziologischer oder gestaltender Thematik, z.B. Stadt- und Regionalplanung, Architektur, Urban Design, Geografie, Soziologie, (Gesellschafts-)Kommunikation, Umweltplanung oder Landschaftsarchitektur. Sie interessieren sich für Stadterneuerung, Partizipation und Öffentlichkeitsarbeit. Sie wollen, Praxiserfahrung sammeln, Erlerntes anwenden im Team arbeiten und suchen ein studienbegleitendes Praktikum mit Fachbezug. Dann würden wir Sie gerne im Koordinationsbüro begrüßen.

Als Praktikant:in sind Sie fester Bestandteil eines unserer Teams zur Betreuung von Sanierungs- und Fördergebieten in Berlin-Mitte. Anlassbezogen unterstützen Sie aber auch gebietsübergreifende Projekte. Bei uns können Sie niedrigschwellig in den Büroalltag schnuppern, auf freundliche Unterstützung setzen und ggf. als studentische:r Mitarbeiter:in übernommen werden.

Ihren Aufgaben:

- Gestaltung von Plänen, Flyern, Printprodukten und digitalen Medien
- Bestandsaufnahme, Datenverarbeitung
- Mitwirkung an städtebaulichen Planungen und Konzepten
- Mitwirkung an öffentlichen Veranstaltungen, Aktionen und Gremientreffen
- Pflege der Webseite, des Newsletters, Social Media Accounts

Ihre Kompetenzen:

- selbständige und teamorientierte Arbeitsweise
- Lust am kreativen Gestalten und Entwickeln
- Geübter Umgang mit Zeichen-/Layoutprogrammen (Adobe Creativ Suite, Vectorworks)
- Erste Kenntnisse in ArcGIS bzw. verwandte Datenverarbeitungsprogramme
- Kenntnisse digitaler Plattformen und Webseiten-Gestaltung (HTML/CMS)

Unser Angebot:

- Entlohntes Praktikum
- Einblick und Bearbeitung vielfältiger Aufgaben und Projekte
- Einbindung in ein engagiertes Gebietsbetreuungsteam
- feste Arbeitszeiten, aber auch Flexibilität, wenn Uni oder Privates mal Vorrang braucht
- interne Fortbildungsmöglichkeiten
- zentraler Arbeitsort in Berlin-Mitte

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann senden Sie uns gerne Ihre Bewerbungsunterlagen mit Motivationsschreiben, Lebenslauf, Zeugnissen und ggf. Arbeitsproben bis zum 15.01.2023 per E-Mail an: bewerbung@kosp-berlin.de.

Für Rückfragen wenden Sie sich bitte an Frau Noack, Telefon: (030) 33 00 28 55.